



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

UFFICIO DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO

Ufficio I - Segreteria generale

Sezione III - Affari generali

Prot. n.

Roma,

07 MAR 2023

Ai Signori Provveditori Regionali

e, per conoscenza,

Ai Signori Direttori generali

Ai Signori direttori degli Uffici di Staff

Al Segretario dell'Ente Assistenza

Al Segretario Generale della Cassa delle Ammende

Al Signor Direttore del Gruppo Operativo Mobile

Al Signor Comandante del Nucleo Investigativo Centrale

Al Responsabile del Gruppo Sportivo Fiamme Azzurre

OGGETTO: Ricognizione *best practices*.

E' mio intendimento dare adeguato rilievo ad ogni iniziativa positiva intrapresa in tutte le sedi territoriali dandone opportuna comunicazione, coinvolgendo anche l'Ufficio di Gabinetto laddove possa emergere l'interesse del Ministro.

Infatti, ho avuto modo di constatare il proliferare di iniziative oggettivamente assai valide e corrispondenti alle finalità istituzionali, che contribuiscono a dare lustro all'Amministrazione e di cui apprendo dai comunicati stampa: commemorazioni, inaugurazioni, avvio di nuove

IM/best practices nota a PRAP

1



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

UFFICIO DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO

Ufficio I - Segreteria generale

Sezione III - Affari generali

progettualità, produzione nei laboratori locali di manufatti della popolazione detenuta, avvio di iniziative per favorire il lavoro esterno ecc.

Quindi sono a chiedere di essere informato di ogni iniziativa o evento, che sarà avviato nelle diverse sedi penitenziarie del distretto di competenza, riferibile sia al benessere del personale che alle persone detenute.

Le SS.LL. pertanto provvederanno ad indicare alla Segreteria Generale di questo Dipartimento un Referente che avrà il compito di compilare l'allegato modulo in formato *word*, inviandolo, tempestivamente all'indirizzo di posta elettronica segreteriagenerale.dap@giustizia.it, utilizzando quale oggetto della comunicazione "ricognizione *best practices*".

La Segreteria Generale sottoporrà alla mia attenzione tali comunicazioni per le più idonee determinazioni.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL CAPO DEL DIPARTIMENTO

Giovanni Russo

PROVVEDITORATO _____

Iniziative progettuali distinte per Istituti penitenziari, in corso ed in programmazione per la popolazione detenuta:

-
-
-

Iniziative progettuali distinte per Istituti penitenziari, in corso ed in programmazione per il personale:

-
-
-

Iniziative positive anche di carattere internazionale:

-
-
-



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

UFFICIO DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO

Ufficio I - Segreteria generale

Sezione III - Affari generali

Prot. n.

Roma,

06 APR 2023

Ai Signori Direttori degli Istituti Penitenziari

e, per conoscenza,

Ai Signori Provveditori Regionali

Ai Signori Direttori Generali

Ai Signori direttori degli Uffici di Staff

Al Segretario dell'Ente Assistenza

Al Segretario Generale della Cassa delle Ammende

Al Signor Direttore del Gruppo Operativo Mobile

Al Signor Comandante del Nucleo Investigativo Centrale

Al Responsabile del Gruppo Sportivo Fiamme Azzurre

OGGETTO: Ricognizione *best practices*: attività progettuali rilevanti.

Facendo seguito alla nota del 7 marzo 2023, prot. n. 97466 inviata ai Signori Provveditori e alla riunione avvenuta con gli stessi il 15 marzo 2023, dopo un periodo di monitoraggio, si rappresenta quanto segue.

L'esame delle comunicazioni pervenute rende necessarie ulteriori precisazioni rispetto a quanto già prospettato.

Come esplicitato nella sopracitata nota, è fermo intendimento dello scrivente dare adeguato rilievo alle numerose e interessanti iniziative promosse



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

UFFICIO DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO

Ufficio I - Segreteria generale

Sezione III - Affari generali

nelle sedi territoriali, valorizzandole e ponendole all'attenzione degli organi di Governo.

A tal scopo occorre che le attività maggiormente significative, (commemorazioni, inaugurazioni, avvio di nuove progettualità, produzione nei laboratori locali di manufatti della popolazione detenuta, avvio di iniziative per favorire il lavoro esterno, realizzazione di mostre o eventi artistici, culturali, sportivi, sociali, ecc.) alle quali si intenda dare particolare evidenza anche con il coinvolgimento degli organi di stampa e/o la partecipazione della comunità esterna (e che, comunque, comportino interlocuzioni e collaborazioni con enti istituzionali nazionali o esteri), vengano segnalate alla Segreteria Generale di questo Dipartimento sin dal momento della loro ideazione e programmazione e quindi, con ovvio anticipo rispetto alla definizione della data in cui si intenda svolgerle.

Ciò consentirà a questo Dipartimento di fornire eventuali suggerimenti e di veicolare alle realtà territoriali le iniziative ritenute "best practices" e di offrire la collaborazione ritenuta opportuna o necessaria. Inoltre permetterà di porre le iniziative stesse all'attenzione dei vertici politici del Ministero.

IL CAPO DEL DIPARTIMENTO

Giovanni Russo



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

UFFICIO DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO

Ufficio I - Segreteria generale

Sezione V – Affari dipartimentali e relazioni istituzionali

09 MAG 2024

Prot. n.

Roma,

Al Signori Provveditori regionali

Al Signori Direttori degli Istituti Penitenziari

e, per conoscenza,

Ai Signori Direttori Generali

Ai Signori Direttori degli Uffici di Staff

Al Segretario dell'Ente Assistenza

Al Segretario Generale della Cassa delle Ammende

Al Signor Direttore del Gruppo Operativo Mobile

Al Signor Comandante del Nucleo Investigativo Centrale

Al Responsabile del Gruppo Sportivo Fiamme Azzurre

OGGETTO: Sottoscrizione di protocolli: integrazione.

Con riferimento alla nota del 10 luglio 2023 prot. n. 0278047, avente ad oggetto **Sottoscrizioni di protocolli, convenzioni o similari**, verificate la complessità e varietà dei protocolli sul territorio nazionale e dovendo valutare con attenzione i contenuti degli atti che pervengono allo scrivente, appare opportuno ampliare il termine a 60 giorni dall'arrivo, entro il quale si potrà rilasciare un nulla osta alla sottoscrizione o al rinnovo degli stessi. Altresì si rammenta che i protocolli non devono avere il carattere della generalità, ma



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

UFFICIO DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO

Ufficio I - Segreteria generale

Sezione V – Affari dipartimentali e relazioni istituzionali

indicare le azioni concrete per il raggiungimento degli obiettivi fissati e che la data di sottoscrizione deve essere comunicata come evento *best practices*.

In questa sede è utile rappresentare che tutti i protocolli che afferiscono ai lavori di pubblica utilità non dovranno essere comunicati alla Segreteria Generale ma esclusivamente alla Direzione generale dei detenuti e del trattamento.

Si precisa altresì che gli accordi intrapresi con gli Uffici interdistrettuali, distrettuali e locali dell'esecuzione penale esterna, finalizzati a favorire l'accesso dei detenuti alle misure alternative anche attraverso l'inserimento lavorativo, non necessitano di comunicazione e autorizzazione da parte di questo Dipartimento.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL CAPO DEL DIPARTIMENTO

Giovanni Russo